



Collaboratore/Collaboratrice didattico-scientifico per la lingua inglese

 Bolzano

Scadenza per la candidatura

31.07.2025, ore 12

Sede di lavoro

Campus Bolzano, Centro linguistico

Profilo professionale

inquadramento in qualità di "Collaboratore/Collaboratrice didattico-scientifico"

Requisiti di accesso

- laurea almeno quadriennale conseguita nell'ambito disciplinare della didattica delle lingue, della linguistica, delle lingue straniere, delle filologie o in ambiti disciplinari pertinenti
- attestato di bilinguismo C1 (ex livello A) oppure certificazioni linguistiche C1 equivalenti nelle quattro abilità (ascolto, parlato, lettura e scrittura)
- conoscenza della lingua inglese scritta e parlata al livello C2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento (prego autodichiarare il proprio livello linguistico nel modulo online/nel Suo CV)
- esperienza professionale pluriennale relativamente all'insegnamento per adulti, della lingua inglese come lingua straniera presso istituzioni private e/o pubbliche o presso scuole secondarie di II grado

Se non possiede ancora un attestato di bilinguismo e desidera candidarsi per questa posizione, in fondo alla pagina, sotto "Ulteriori informazioni", trova le diverse possibilità di ottenere una certificazione linguistica valida ai fini della partecipazione alla nostra procedura di selezione.

Si occuperà in particolare di

- tenere corsi in lingua inglese presso il Centro linguistico (in presenza oppure online);
- pianificare e tenere corsi mirati alla promozione delle competenze scritte e orali nella lingua inglese;
- collaborare alla pianificazione dei corsi in lingua inglese;
- fornire supporto allo svolgimento, anche a livello organizzativo, degli esami di lingua;
- elaborare esercizi per gli esami di lingua inglese del Centro linguistico;
- offrire consulenze linguistiche;
- se necessario svolgere attività di carattere amministrativo a supporto del Centro linguistico.

Il profilo ideale comprende

- esperienza professionale nell'insegnamento della lingua inglese presso un'università o analoga istituzione
- un'ottima conoscenza del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue
- esperienza nella realizzazione di esercizi per esami di lingua (Item Writing)
- un approccio strutturato nonché la capacità di lavorare per obiettivi
- capacità di lavorare in team, solide competenze sociali ed interculturali
- buone conoscenze del pacchetto Microsoft 365 (in particolare Word, Excel, Outlook)
- conoscenza molto buona dell'italiano, del tedesco e dell'inglese
- disponibilità a prestare regolare servizio presso le sedi di Bressanone e/o di Brunico

Costituiscono un valore aggiunto:

- specializzazioni, certificazioni e/o titoli post-laurea nell'ambito della didattica della lingua inglese come lingua straniera

Offriamo

- un'opportunità professionale in un contesto moderno, multiculturale e stimolante che prevede attività varie e coinvolgenti, con possibilità di crescita sia personale che professionale;
- formazione continua attraverso percorsi di aggiornamento mirati;
- un elevato grado di autonomia nella gestione del proprio ambito di responsabilità, all'interno di un team motivato;
- la possibilità di svolgere parte dell'attività in modalità smart working;
- varie possibilità di conciliazione tra vita privata e lavoro, grazie a orari pianificabili e flessibili, riconosciuti dal certificato audit famigliaelavoro.



Come candidarsi

Le candidature saranno accettate solo se pervenute attraverso il portale online di unibz.

All'atto dell'inserimento dei dati nel portale online verrà richiesto di allegare i seguenti documenti:

- Lettera di candidatura firmata (con firma autografa sul documento oppure con firma elettronica certificata)
- Curriculum vitae (datato e firmato, non più vecchio di 6 mesi)
- Copia di un documento di riconoscimento

Saranno ammesse alla procedura di selezione solo le candidature complete.

Ulteriori informazioni

- I colloqui di selezione si terranno nella settimana del 1° settembre 2025 in via prioritaria in presenza. Le modalità precise verranno comunicate ai candidati/alle candidate nell'invito scritto al colloquio di selezione.
- Durante il colloquio verranno poste domande specifiche relative ai criteri indicati nel profilo della posizione e potranno essere testate le competenze richieste.
- *È interessato/a a candidarsi per questa posizione ma non è ancora in possesso dell'attestato di bilinguismo oppure di certificati equivalenti secondo i requisiti di accesso?*

In questo caso, ha le seguenti possibilità:

- può richiedere [l'anticipo della data d'esame](#) per il conseguimento dell'attestato di bilinguismo presso il Servizio di Bi- e trilinguismo.
 - può essere ammesso alle nostre procedure di selezione anche se al momento della candidatura è in possesso solo di un certificato di conoscenza della seconda lingua provinciale. Può verificare sulle pagine web del Servizio della Provincia quali [certificazioni linguistiche](#) vengono riconosciute.
 - per ulteriori informazioni relative al conseguimento dell'esame di bilinguismo, si può rivolgere al [Servizio di Bi- e Trilinguismo della Provincia Autonoma di Bolzano](#).
-
- L'esito della procedura selettiva per questa posizione sarà pubblicato una volta conclusa la selezione al seguente [link](#).
 - La informiamo che le informazioni sulle violazioni acquisite nell'ambito della presente selezione („Whistleblowing“) possono essere segnalate al seguente [link](#).



Wissenschaftlich-didaktische:r Mitarbeiter:in für die englische Sprache

📍 Bozen

Bewerbungsfrist

31.07.2025, 12:00 Uhr

Arbeitssitz

Campus Bozen, Sprachenzentrum

Berufsbild

Einstufung als „Wissenschaftlich-didaktische:r Mitarbeiter:in“

Zulassungsvoraussetzungen

- mind. vierjähriger Hochschulabschluss im Bereich der Sprachdidaktik, der Linguistik, der Fremdsprachen, der Philologie oder in anderen einschlägigen Bereichen
- Zweisprachigkeitsnachweis C1 (ehem. Niveau A) oder gleichwertige Sprachzertifikate C1 in den vier Fertigkeiten (Hören, Lesen, Schreiben, Sprechen)
- Englischkenntnisse der Niveaustufe C2 des Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmens (bitte erklären Sie Ihr Sprachniveau im online-Formular/in Ihrem CV)
- mehrjährige Berufserfahrung im Unterricht des Englischen als Fremd- oder Zweitsprache für Erwachsene an privaten und/oder öffentlichen Institutionen, Universitäten oder an Oberschulen

Sie haben noch keinen Zweisprachigkeitsnachweis und sind an diesem Auswahlverfahren interessiert? Im Abschnitt "Weitere Informationen" sind verschiedene Möglichkeiten gelistet, wie Sie eine sprachliche Zertifizierung erlangen können, um an unserem Auswahlverfahren teilzunehmen.

Der Aufgabenbereich umfasst u.a.

- das Abhalten von Sprachkursen (als Präsenz- oder Onlineunterricht) des Sprachenzentrums
- die Konzeption und Durchführung von gezielten Kursen zur Förderung der schriftlichen und mündlichen Kompetenzen für die englische Sprache
- die Mitarbeit bei der Planung der Kurse in englischer Sprache
- die Unterstützung bei der Organisation und Durchführung von Sprachprüfungen
- die selbstständige Erarbeitung von Prüfungsinhalten für die Englisch-Sprachprüfungen des Sprachenzentrums
- die Durchführung von Lernberatungen
- bei Bedarf die Unterstützung des Sprachenzentrums bei Verwaltungstätigkeiten.

Was Sie idealerweise mitbringen sollten

- Berufserfahrung im Unterricht der englischen Sprache an einer Universität oder vergleichbaren Institution
- ausgezeichnete Kenntnisse des Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmens für Sprachen
- Erfahrung in der Erstellung von Prüfungsaufgaben für Sprachprüfungen (Item Writing)
- eine strukturierte und zielorientierte Arbeitsweise
- gute Teamfähigkeit, hohe soziale und interkulturelle Kompetenz
- gute Kenntnisse des Microsofts 365 Pakets (insbesondere Word, Excel und Outlook)
- ausgezeichnete Deutsch, Italienisch- und Englischkenntnisse
- Bereitschaft zu regelmäßigen Dienstleistungen an den Universitätssitzen in Brixen und/oder Bruneck

Folgendes stellt einen Pluspunkt dar:

- Fachausbildungen, Zertifizierungen und/oder postgraduale Abschlüsse im Bereich der Didaktik der englischen Sprache als Fremdsprache

Wir bieten

- ein professionelles Arbeitsumfeld in einem spannenden, multikulturellen und modernen Kontext mit interessanten und abwechslungsreichen Tätigkeiten
- gezielte fachliche und persönliche Weiterentwicklung durch Aus- und Weiterbildungsangebote
- eigenverantwortliches Arbeiten in einem motivierten und kollegialen Team
- die Möglichkeit teilweise in Smart Working zu arbeiten
- verschiedene Maßnahmen zur Vereinbarkeit von Privatleben und Beruf mit planbaren und flexiblen Arbeitszeiten (Zertifikat audit familieundberuf)



So bewerben Sie sich

Bewerbungen werden ausschließlich über das Bewerbungsportal der unibz angenommen.

Bei der Eingabe der Daten ins Online-Portal müssen außerdem folgende Bewerbungsunterlagen hochgeladen werden:

- Bewerbungsschreiben (mit originaler Unterschrift auf dem Dokument bzw. elektronischer zertifizierter Unterschrift)
- Lebenslauf (mit Datum und Unterschrift, nicht älter als 6 Monate)
- Kopie eines Ausweisdokuments

Es werden nur vollständige Bewerbungen zum Auswahlverfahren zugelassen.

Weitere Informationen

- Die Vorstellungsgespräche finden in der Woche vom 1. September 2025 statt und werden vorrangig in Präsenz abgehalten. Die genauen Modalitäten werden den Bewerber:innen in der schriftlichen Einladung zum Vorstellungsgespräch mitgeteilt.
- Im Laufe des Vorstellungsgesprächs werden spezifische Fragen bezogen zu den im Stellenprofil angeführten Kriterien gestellt. Zudem können die erforderlichen Kompetenzen gegebenenfalls auch anhand eines Tests überprüft werden.

- *Sie möchten sich für diese Stelle bewerben, sind aber noch nicht im Besitz des Zweisprachigkeitsnachweises bzw. gleichwertiger Sprachzertifikate gemäß Zulassungsvoraussetzungen?*

Sie haben folgende Möglichkeiten:

- Sie können eine [Vorverlegung des Prüfungstermins](#) für den Erwerb des Zweisprachigkeitsnachweises bei der Dienststelle für Zwei- und Dreisprachigkeitsprüfungen beantragen.
 - Sie können zu unserem Auswahlverfahren zugelassen werden, auch wenn Sie zum Zeitpunkt der Bewerbung lediglich die Kenntnis der zweiten Landessprache anhand von einem Sprachzertifikat nachweisen können. Auf den Webseiten des zuständigen Landesamtes können Sie überprüfen, welche [Sprachzertifikate](#) anerkannt werden.
 - Für alle weiteren Informationen zur Erlangung des Zweisprachigkeitsnachweises wenden Sie sich bitte an die [Dienststelle für die Zwei- und Dreisprachigkeitsprüfungen der Autonomen Provinz Bozen](#).
- Das Ergebnis der Auswahl für diese Stelle wird nach Abschluss des Verfahrens unter folgendem [Link](#) veröffentlicht.
 - Wir informieren Sie, dass die im Zusammenhang mit diesem Auswahlverfahren erlangten Informationen über Verstöße („Whistleblowing“) unter folgendem [Link](#) gemeldet werden können.

B038_2025

Wissenschaftlich-didaktische:r Mitarbeiter:in für die englische Sprache (Bozen - Sprachenzentrum - unbefristet)

Collaboratore didattico-scientifico (m/f/x) per la lingua inglese (Bolzano - Centro linguistico - a tempo indeterminato)

Geeignete Kandidaten/Kandidatinnen nach Abschluss des Auswahlverfahrens

Candidati idonei/Candidate idonee a conclusione della procedura selettiva

Cognome/Nachname	Nome/Vorname
Wimhurst	Andrew