

Łukasz Karolak

📍 Address:

✉ Email address

🌐 Websit

Gender:

WORK EXPERIENCE

[11/2003 – 12/2003] **Software developer**

SoftBank Serwis sp. z o.o.

Address: Gdańsk, Poland

Main activities and responsibilities:

Development of a document workflow management System

[11/2004 – 05/2006] **Software developer**

Europa Universität Viadrina

Address: Frankfurt (Oder), Germany

Main activities and responsibilities:

Development of an e-learning platform for the Chair of Controlling of the European University Viadrina

[01/2005 – 02/2005] **Computer systems designer and analyst**

Europa Universität Viadrina

Address: Frankfurt (Oder), Germany

Main activities and responsibilities:

Market research and comparison of open source Content Management Systems for the Internet Commission of the European University Viadrina

[11/2006 – 05/2008] **Software developer**

European Academy of Bozen/Bolzano (EURAC research) <http://www.eurac.edu>

Address: Viale Druso 1, 39100, Bolzano, Italy

Business or sector: Education

Main activities and responsibilities:

.NET and SharePoint development, maintenance of running systems

Development and Go-Live of an intranet portal for the staff and researchers of the Academy

Maintenance of data analysis tools like SPSS and R

[05/2008 – Current] **Software development manager and project leader**

Free University of Bolzano / European Academy of Bolzano www.unibz.it

Address: piazza Università 1, 39100, Bolzano, Italy

City: Bolzano

Country: Italy

Business or sector: Education

Main activities and responsibilities:

- Project management and supervision,
- development of web and mobile applications

- Microsoft SharePoint analysis and administration
- maintenance of running systems
- development and maintenance of an intranet portal for the University community (students, professors, administrative staff)
- data analysis and reporting of scientific databases using in-house built software as well as Business Intelligence tools like Power BI
- integration of on-premise solutions with cloud providers (Azure, AWS)
- Implementation of various APIs for the university community, secured by industry standard authentication
- coordination and development of enterprise social network project
- Various training and presentations held to the IT department

[08/2015 – 07/2016] **Senior Web Developer**

Nubo GmbH

Address: München, Germany

Main activities and responsibilities:

- Development of Microsoft SharePoint solutions like search- and intranet portals
- Development of web applications using Entity Framework, MVC Web APIs and AngularJS

EDUCATION AND TRAINING

[09/1994 – 06/1999] **High School Certificate**

High School no. II (II Liceum Ogólnokształcące)

Address: Gdansk, Poland

Level in EQF: EQF level 4

[10/1999 – 05/2004] **Master in Computer Science**

University of Gdansk (Uniwersytet Gdanski)

Address: Gdansk, Poland

Level in EQF: EQF level 7

Main subject / occupational skills covered:

- Information systems analysis and design
- Software development
- Statistics
- Econometrics

[10/2004 – 10/2006] **Master of Arts (Master of European Studies)**

European University Viadrina

Address: Frankfurt (Oder), Germany

Level in EQF: EQF level 7

Main subject / occupational skills covered:

- European integration
- Economic and monetary unions
- Law systems of the EU

LANGUAGE SKILLS

Mother tongue(s): Polish

Other language(s):

English

LISTENING C1 READING C1 WRITING C1

SPOKEN PRODUCTION C1 SPOKEN INTERACTION C1

German

LISTENING C2 READING C2 WRITING C1

SPOKEN PRODUCTION C1 SPOKEN INTERACTION C1

Italian

LISTENING B1 READING B1 WRITING B1

SPOKEN PRODUCTION A2 SPOKEN INTERACTION A2

Russian

LISTENING B1 READING B1 WRITING A2

SPOKEN PRODUCTION A2 SPOKEN INTERACTION A2

ORGANISATIONAL SKILLS

Organisational skills

- Leadership competence (currently responsible of a team of 8 persons)
- Experience in leading big software projects
- Very good learning abilities
- Flexibility on tasks and work areas
- Tempered and concentrated art of working

COMMUNICATION AND INTERPERSONAL SKILLS

Communication and interpersonal skills

- Very good communication skills, acquired through my experience of IT systems analysis as well as customer contacts

JOB-RELATED SKILLS

Job-related skills

- Very good knowledge of software development processes and methods
- Excellent knowledge of data analysis approaches
- Very good skills in range of application and customization of IT technologies

~~XXXXXXXXXX~~
~~XXXXXX~~

MITTEILUNG DURCHFÜHRUNG AUFTRÄGEN

Erklärung gemäß Art. 15 vom Gesetzesvertretenden Dekret Nr. 33/2013

(Artikel 46 und 47 des DPR 28.12.2000, Nr. 445, unter der eigenen Verantwortung und in Kenntnis der von Art. 76 desselben DPR vorgesehenen strafrechtlich verfolgbaren Strafen bei Urkundenfälschung und wahrheitswidrigen Erklärungen)

Die/der Unterfertigte Lukasz Karolak erklärt unter der eigenen Verantwortung:

keine Aufträge in den letzten zwei Jahren in privatrechtlichen Körperschaften auszuführen oder ausgeführt zu haben, die durch die öffentliche Verwaltung geregelt oder finanziert werden (d.h. nicht nur von der Verwaltung selbst, welche den Auftrag erteilt, sondern auch von jeder anderen öffentlichen Verwaltung) sowie kein Inhaber von Ämtern in privatrechtlichen Körperschaften, die durch die öffentliche Verwaltung geregelt oder finanziert werden, zu sein oder gewesen zu sein;

die folgenden Aufträge in den letzten zwei Jahren in privatrechtlichen Körperschaften, die durch die öffentliche Verwaltung geregelt oder finanziert werden, auszuführen oder ausgeführt zu haben und/oder Inhaber von Ämtern in privatrechtlichen Körperschaften, die durch die öffentliche Verwaltung geregelt oder finanziert werden, zu sein oder gewesen zu sein (bitte geben Sie die Ämter und Positionen an, die Sie in den letzten zwei Jahren vor dem Datum dieser Erklärung innehatten, einschließlich derjenigen, die Sie derzeit innehaben):

Übernommene Ämter/ Aufträge	Körperschaft/en	Beginndatum	Enddatum

- keine beruflichen Tätigkeiten in den letzten zwei Jahren auszuüben/ ausgeübt zu haben
- die folgende berufliche Tätigkeit in den letzten zwei Jahren für privatrechtliche oder öffentliche Körperschaften auszuüben und/oder ausgeübt zu haben:

Berufliche Tätigkeit	Beginndatum	Anmerkungen
ICT Mitarbeiter an der Freien Universität Bozen	16.07.2020	Mitarbeit in den Bereichen

Die/der Unterfertigte verpflichtet sich der Servicestelle Verwaltungspersonal jegliche Änderung der oben erklärten Situation unverzüglich mitzuteilen. Die/der Unterfertigte erklärt, gemäß Art. 13 der EU-Verordnung 2016/679 "Datenschutz-Grundverordnung" in Kenntnis zu sein, dass die Behandlung der erhobenen Daten, auch mittels elektronischer Mittel, ausschließlich im Rahmen des Verfahrens verarbeitet werden, für das diese Erklärung abgegeben wird.

 am 30.06.2021

Die/der Unterfertigte

(glaubigt werden)

Manuel Kinzler

Diplomwirtschaftsmathematiker

LEBENS LAUF

PERSÖNLICHE

DATEN

Name	Manuel Kinzler
geboren am	
Geburtsort	
Familienstand	
Staatsangehörigkeit	

BERUFS-

ERFAHRUNG

- | | |
|----------------------------|---|
| seit 01.09.2002 | Prozess- und Softwareentwickler in der Abteilung für Informations- und Kommunikationstechnologie der Freien Universität Bozen <ul style="list-style-type: none">• Mitarbeit an der Konzeption und Entwicklung einer maßgeschneiderten und integrierten Software-Lösung für die Universität• Projektverantwortung für die Module des Bereichs Finanzen und Controlling• Durchführung von Integrationsprojekten, insbesondere im Umfeld von Microsoft Dynamics 365 for Finance and Operations |
| 01.10.2001 –
31.08.2002 | IT-Berater bei der Comit GmbH <ul style="list-style-type: none">• Konzeption, Entwicklung und Support von IT-Lösungen für die Kapitalanlagegesellschaft Indexchange Investment AG• Mitarbeit an der Zusammenlegung der SERV3-Datenbanken der Kapitalanlagegesellschaften Activest München, Activest Luxemburg und Activest Institutional: Harmonisierung der Wertpapierstammdaten |
| 21.11.2000 –
30.09.2001 | IT-Berater bei der Aquin AG, München <ul style="list-style-type: none">• Integration des Compliance-Systems MIG21 in den Kapitalanlagegesellschaften DWS und DIT: fachliche und technische Analyse, Implementierung des Systems, Vorbereitung und Durchführung von Anwenderschulungen |

AKADEMISCHE
AUSBILDUNG

11/1993 – 08/2000 Studium der Wirtschaftsmathematik an der Universität In Augsburg

- Schwerpunkt:
Angewandte Mathematik aus den Bereichen Numerik, Optimierungsmethoden / Operations Research und Stochastik
- Nebenfächer:
Betriebswirtschaftslehre und Informatik

WEHRDIENST

07/1992 – 06/1993 Fernmelderegiment Donauwörth

SCHULISCHE
AUSBILDUNG

06/1992 Abitur am Gymnasium in Donauwörth

WEITER-
BILDUNG

04/2018 Microsoft: Development Workshop in Dynamics 365 for Finance and Operations

03/2017 Microsoft: Workshop in Business Analytics with Power BI

02/2016 Basisworkshop OpenText BPM Suite / Process Platform

12/2015 Basisworkshop OpenText Content Server / Template Workspace

10/2013 Avedas: Professioneller Einstieg in Pentaho Business Analytics

06/2013 Avedas: Konfigurationsschulung für Converis

10/2003 und 03/2004 HT-Concept: Servicemanagement I, II

06/2003 HT-Concept: Eigenverantwortung für Mitarbeiter

AUSLANDS-
ERFAHRUNG

09/2002 – 12/2007 ~~Wirtschaftsinformatik an der Universität Augsburg~~

12/1998 – 12/1999 Auslandsstudium an der „Università degli studi“ in Florenz, Italien

08/1997 – 10/1997		zweiter Sprachaufenthalt in Newcastle, Großbritannien
04/1997		Sprachaufenthalt in Newcastle, Großbritannien

SPRACH-
KENNTNISSE

Englisch		Gute Kenntnisse in Wort und Schrift
Italienisch		Gute Kenntnisse in Wort und Schrift

 24. Juni 2022

Manuel Kinzler

Manuel Kinzler

Diplomwirtschaftsmathematiker

QUALIFIKATIONSPROFIL

Fach- & Branchenwissen

Universitäre Geschäftsprozesse, insbesondere im Bereich Controlling, Haushalts- und Rechnungswesen.

KAG-Prozesse und Depotbankfunktionen im Bereich Compliance, Fondsbuchhaltung, Wertpapierkenntnisse

Organisationserfahrung

Prozess- und Software-Entwicklung, Systemintegration, Geschäftsprozessoptimierung, Projektmanagement

Kernkompetenzen

Konzeption und Entwicklung von Software, Datenbankprogrammierung, Datenmodellierung, Business Process - Engineering, Systemintegration

IT-Kenntnisse

Datenbanken: Oracle, PostgreSQL, MS-SQL Server

Webserver: IIS

Programmiersprachen: C#, PL/SQL

Webentwicklung: ASP.NET, ASP.NET MVC, ASP.NET WebAPI, HTML, CSS, Javascript

Power BI, Git, CI/CD (Continuous Integration /Continuous Delivery), Pentaho BI Suite

Produkte: MS Dynamics for Finance and Operations, Convis.

Projekte für die Freie Universität Bozen:

- Seit 2019** Projektverantwortung für die Entwicklung und Integration der NextGen-Apps Purchase, Business-Trip & Training und Employment an der Unibz und Eurac: Digitalisierung der Prozesse, Integration CO2 Kalkulation, Spesenausnahmen und Digitale Unterschrift.
- 2018** Integration der digitalen Unterschrift im Teaching Register Programm zum Nachweis der Lehrtätigkeit der Dozenten.
- 2017** In Zusammenarbeit mit Microsoft Italia Einführung von MS Dynamics 365 for Finance and Operations Modul „Expenses“ zur Digitalisierung des Dienstreisen- und Speseabrechnungs-Prozesses an der UNIBZ und EURAC: Anforderungsanalyse, Analyse und Umsetzung der Datenschnittstellen, Unibz interne Projektverantwortung.
- 2017** Mitarbeit bei die Einführung von MS Dynamics 365 for Finance and Operations Modul Travel and Expences an der EURAC.
- 2016** Projektverantwortung für die Neuentwicklung des Purchasing Information Systems (PIS) mit der OpenText Process Suite Plattform.
- Seit 2015** Mitarbeit beim Aufbau einer Business-Intelligence Lösung zur Darstellung und Auswertung von Geschäftskennzahlen.
- 2015** Mitarbeit und Unterstützung bei der Einführung der elektronischen Rechnung.
- Seit 2014** Support und Weiterentwicklung des Forschungs-informationssystemes Converis: Systemkonfiguration, Datenintegration, Aufbau eines Berichtwesens.
- 2012-2014** Mitarbeit an der Einführung des Forschungsinformationssystemes Converis: Datenmodellierung, Datenintegration, Systemkonfiguration.

Seit 2006

In Zusammenarbeit mit dem Bereich Finanzen und Controlling der Freien Universität Bozen Projektverantwortung bei der Konzeption und Entwicklung eines Informationssystems zur Haushaltsplanung, Haushaltsrechnung, Kosten- und Leistungsrechnung (CIS).

Seit 2012

Betreuung und Weiterentwicklung des Digitalen Registers zum Nachweis der Lehrtätigkeit für das akademische Personal der Freien Universität Bozen.

 24. Juni 2022

Manuel Kinzler

MITTEILUNG DURCHFÜHRUNG AUFTRÄGEN

Erklärung gemäß Art. 15 vom Gesetzesvertretenden Dekret Nr. 33/2013

(Artikel 46 und 47 des DPR 28.12.2000, Nr. 445, unter der eigenen Verantwortung und in Kenntnis der von Art. 76 desselben DPR vorgesehenen strafrechtlich verfolgbaren Strafen bei Urkundenfälschung und wahrheitswidrigen Erklärungen)

Die/der Unterfertigte Manuel Kinzler erklärt unter der eigenen Verantwortung:

keine Aufträge in den letzten zwei Jahren in privatrechtlichen Körperschaften auszuführen oder ausgeführt zu haben, die durch die öffentliche Verwaltung geregelt oder finanziert werden (d.h. nicht nur von der Verwaltung selbst, welche den Auftrag erteilt, sondern auch von jeder anderen öffentlichen Verwaltung) sowie kein Inhaber von Ämtern in privatrechtlichen Körperschaften, die durch die öffentliche Verwaltung geregelt oder finanziert werden, zu sein oder gewesen zu sein;

die folgenden Aufträge in den letzten zwei Jahren in privatrechtlichen Körperschaften, die durch die öffentliche Verwaltung geregelt oder finanziert werden, auszuführen oder ausgeführt zu haben und/oder Inhaber von Ämtern in privatrechtlichen Körperschaften, die durch die öffentliche Verwaltung geregelt oder finanziert werden, zu sein oder gewesen zu sein (bitte geben Sie die Ämter und Positionen an, die Sie in den letzten zwei Jahren vor dem Datum dieser Erklärung innehatten, einschließlich derjenigen, die Sie derzeit innehaben):

Übernommene Ämter/ Aufträge	Körperschaft/en	Beginndatum	Enddatum

keine beruflichen Tätigkeiten in den letzten zwei Jahren auszuüben/ ausgeübt zu haben

die folgende berufliche Tätigkeit in den letzten zwei Jahren für privatrechtliche oder öffentliche Körperschaften auszuüben und/oder ausgeübt zu haben:

Berufliche Tätigkeit	Beginndatum	Anmerkungen
ICT Mitarbeiter an der Freien Universität Bolzano	16.07.2020	Mitarbeit im Bereich Softwareentwicklung

Die/der Unterfertigte verpflichtet sich der Servicestelle Verwaltungspersonal jegliche Änderung der oben erklärten Situation unverzüglich mitzuteilen. Die/der Unterfertigte erklärt, gemäß Art. 13 der EU-Verordnung 2016/679 "Datenschutz-Grundverordnung" in Kenntnis zu sein, dass die Behandlung der erhobenen Daten, auch mittels elektronischer Mittel, ausschließlich im Rahmen des Verfahrens verarbeitet werden, für das diese Erklärung abgegeben wird.

 am 04.07.2026

Die/der Unterfertigte

(Unterschrift muss nicht beglaubigt werden)



Helga Niederstätter

work smart, not hard

Helga Niederstätter

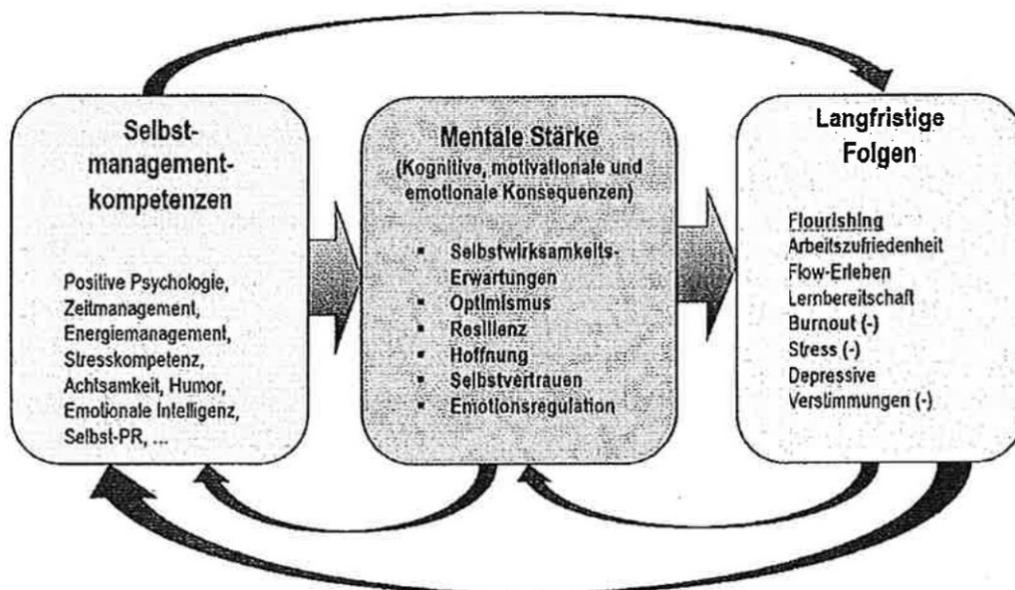
Selbstmanagement- und Effizienztrainerin

25 Jahre Seminar Knowhow gehirngerecht. einfach. lebendig

let me infotain U



Das Modell des
Positiven Selbstmanagements





Lehrgänge und Weiterbildungen:

Akademisch geprüfte Weiterbildnerin

- 1996 – 1998 (4 Semester):
Universitätslehrgang für pädagogische Mitarbeiter der Weiterbildung an der Geisteswissenschaftlichen Fakultät der Universität Innsbruck/Freiburg
 - Dimensionen des Lernens – Lehranalyse und Gruppenprozesse, Organisation von Lehr- und Lernprozessen, Präsentation und Moderation

Diplomierte Gesundheitstrainerin EURAK

- 2004-2006 (4 Semester):
Ausbildung an der UMIT the health & life science University in Hall/Tirol zur **diplomierten Gesundheitstrainerin** mit ausgezeichnetem Erfolg (1030 Unterrichtseinheiten in Theorie und Praxis) Abschlussarbeit "Stressprävention"

Gesundheitsvorsorge und Stressprävention mit den Schwerpunkten: Präventivmedizinische Grundlagen, Haltungs- und Bewegungsprävention, Herz-Kreislaufprävention, Ergonomie, Rückenschule, Entspannungs- und Atemtraining, Wellness, Gesunde Ernährung und Stressmedizin

Diplomierte Gestaltpädagogin

- 2011-2012 Diplomlehrgang:
Ausbildung zur **Gestaltpädagogin Selbstcoaching**, soziale Kompetenzen, kreative Gruppenarbeit (19 Module) AGB Akademie für Gruppe und Bildung / Gestaltpädagogik Österreich. Kreative Lernmethoden für nachhaltiges Lernen.

Lehrgang zum diplomierten Kontextual Coach by Prof. Warschwaski

- 2015-2017 erfolgreich abgeschlossener Lehrgang
Kontextual Coaching mit Prof. Dr. Peter Warschawski - München/Nürnberg/Zürich. Dieses Diplom wird von EXLNZ Institut verliehen. Der Lehrgang wird von ZfU International Business School organisiert.



VERTIEFENDE, ERFOLGREICH ABGESCHLOSSENE LEHRGÄNGE:

- 2006- 2008 NLP (Neurolinguistisches Programmieren) Practitioner-Level. 2008-2009 NLP (Neurolinguistische Programmieren), Master
- 2010 **Mentaltrainerausbildung** (5 Module) an der BSA-Akademie München, Hochschule für Gesundheit und Prävention
- 2010 **Ausbildung zum Life-Coach** - 8 Module - im Bildungshaus Neustift, Brixen

- 2012 **Stress- und Gesundheitscoach** – 3 Module an der AGB Akademie für Gruppe und Bildung/Gestaltpädagogik, Österreich
- 2013 **Lizenzierung Powerbrain** – Angewandte Mentalstärke
- 2013 **Ausbildung zur Stressberaterin** an der BSA-Akademie München, Hochschule für Gesundheit und Prävention
- 2012-2013 **Systemische Managementausbildung** "Systemisch denken und handeln"
- 2014: **Lehrgang "Gesund führen"** (7 Module), Stiftung Vital, Bozen
- 2017/18: **Coachinglehrgang** mit Prof. Warschawski
- 2019: **Wanderführerausbildung AVS** – Alpenverein
- 2019: **Gehirn für Einsteiger** (4 Tage) mit Neurowissenschaftlerin Dr. Manuela Macedonia
- 2020: **Lehrgang „Emotionale Intelligenz - Herzensbildung“** mit Dr. Charmaine Liebertz
- 2020 **Seminar** mit Dr. Britt Hölzel AFNB – Mit Achtsamkeit dem Stress entkommen
- 2021 **Lehrgang: Ausbildung zum zertifizierten Anwender/in der Positiven Psychologie** – DACHPP mit Dr. Daniela Blickhan



LIZENZIERUNGEN:



powerbrain[®]

- **Lizenzierte Powerbrain-Trainerin, (München):** Mentaltraining und Gehirnaktivierung
- **Lizenzierte TEMP-Methode: (2015)** Das Konzept für Ihren unternehmerischen Erfolg
- **Lizenzierte Persolog Trainerin seit 2000:** "Sich und andere besser verstehen beruflich und privat das Beste erreichen". Persönlichkeitstrainerin, Teamentwicklung, Zeitmanagement und Stressmanagement" – **Auffrischung 2019**
- **Lizenzierte Trainerin „Positives Selbstmanagement und mentale Stärke im Arbeitsleben“** von Prof. Dr. Ottmar Braun – Universität Koblenz/Landau

 **CareerGames**
spielend trainieren!

COMUNICAZIONE INCARICHI

Dichiarazione resa ex art. 15 del D.Lgs 33/2013

(artt.46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni previste per la falsità degli atti e dichiarazioni mendaci, di cui all'art. 76 del medesimo DPR 445/2000)

Il/La sottoscritto/a Helga Niederstätter **dichiara** sotto la propria responsabilità:

di non svolgere e/o aver svolto ovvero di essere e/o di essere stato titolare di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione negli ultimi due anni (si intende non solo dalla pubblica amministrazione che conferisce l'incarico, ma anche da ogni altra amministrazione pubblica), né di svolgere e/o aver svolto negli ultimi due anni attività professionali sia nei confronti di soggetti pubblici, sia privati;

di svolgere e/o di aver svolto i sotto elencati incarichi ovvero di essere titolare e/o di essere stato titolare di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione negli ultimi due anni (si prega di indicare le cariche ricoperte e gli incarichi svolti nei due anni precedenti la data della presente dichiarazione inclusi quelli attualmente in essere):

carica/incarico	ente	data inizio	data fine

di non svolgere e/o aver svolto attività professionali negli ultimi due anni

di svolgere e/o di aver svolto negli ultimi due anni le seguenti attività professionali sia nei confronti di soggetti pubblici, sia privati:



Freie Universität Bozen
Libera Università di Bolzano
Università Lìdia de Bulsan

All'Ufficio Personale amministrativo
Libera Università di Bolzano
Piazzetta Franz Innerhofer, 8
39100 Bolzano

attività professionale	Dal	Note



Il/la sottoscritto/a si impegna a comunicare immediatamente eventuali variazioni della situazione dichiarata. Dichiara di essere informato/a ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali", che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente comunicazione è resa.

12.07.2022

