Informazioni generali

Il controllo antiplagio tramite Turnitin è parte integrante e obbligatoria dell'esame finale e va effettuato prima di presentare la tesi. Devi caricare nella Graduation App qui https://my.scientificnet.org/student-graduation/it/#/ il report generato da Turnitin in formato PDF insieme alla versione finale della tesi. Il file che consegni come versione definitiva della tua tesi e il file sul quale fai il controllo di plagio devono essere identici e lo dichiari anche ufficialmente quando carichi i documenti nella Graduation App. Una dichiarazione falsa può portare a sanzioni e conseguenze legali.

Interpretazione dell'indice di somiglianza

Il software antiplagio genera il cosiddetto report somiglianza, che si riferisce alla quantità (percentuale) di corrispondenza tra il tuo testo e miliardi di pagine di informazioni internet attive e archiviate. Il valore percentuale è collegato a un colore (blu, verde, gallo, arancione, rosso). Attenzione: la soglia di accettazione dell'indice dipende molto dall'ambito disciplinare, ma anche dal tipo di lavoro scientifico (p. es. studi empirici vs. analisi letteraria), per questo non è possibile definire una soglia valida universalmente. In caso di dubbio e/o in presenza di un valore percentuale alto è consigliabile mettersi in contatto con il relatore, per decidere insieme se e in quale misura il testo debba essere rielaborato.

Di seguito trovi una panoramica della procedura, seguita da una descrizione dettagliata per ogni passo.

Panoramica del workflow

1. Login

• Login in www.turnitin.com: crea un nuovo account oppure usane uno già esistente (p. es. account del corso di inglese)

2. Accesso al corso

 Iscriviti al corso: nella Guida allo Studio - Conclusione degli Studi -Controllo antiplagio trovi il numero del corso e la password di iscrizione

3. Upload

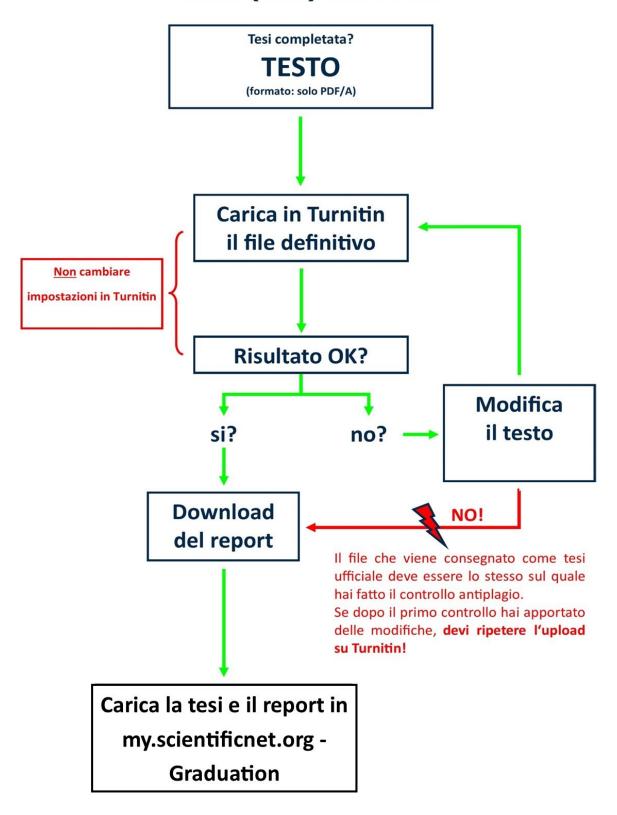
- Carica il tuo lavoro in Turnitin (solo nel formato PDF/A).
- Aspetta 5-15 minuti fino al calcolo dell'indice

4. Risultato & Report • Accedi al document viewer e scarica il report

*

Per comodità di lettura nel testo si utilizza solo la forma maschile, riferendola tuttavia anche alle persone di sesso femminile.

Controllo antiplagio con Turnitin Cosa (non) devi fare



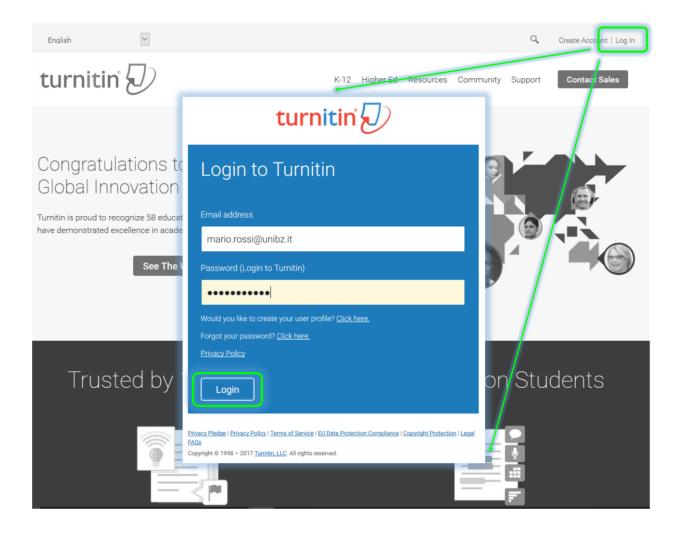
Descrizione dettagliata:

Vai al passo 1a se possiedi già un account Turnitin con l'email unibz.

Vai al passo 1b se non hai un account Turnitin.

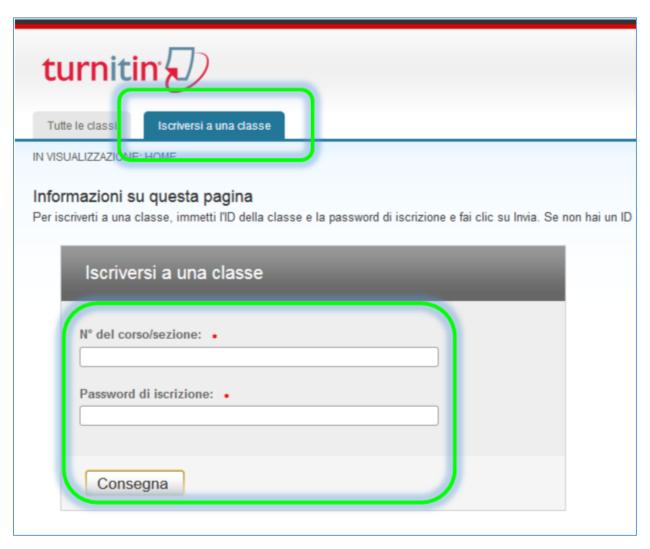
Passo 1a: Login

Vai alla pagina www.turnitin.com e fai il login con il tuo account.



Passo 2a: Iscrizione al corso per il controllo antiplagio

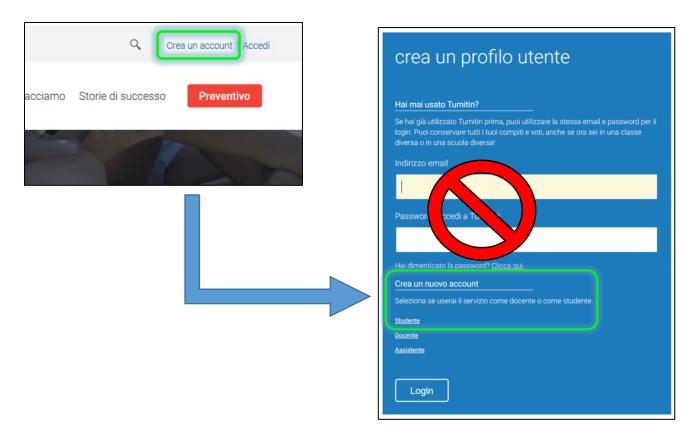
Clicca su *Iscriversi a una classe* e inserisci il numero del corso e la password che trovi qui: <u>Controllo</u> <u>antiplagio</u>.



>>> Vai al passo 3

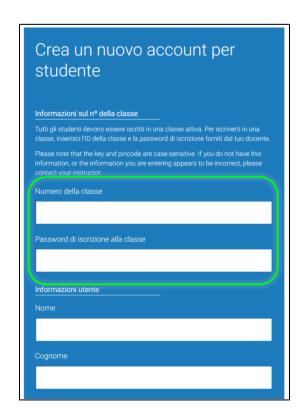
Passo 1b: Crea un nuovo account

Alla pagina www.turnitin.com clicca su Create Account in alto a destra.



Passo 2b:

Inserisci il numero del corso e la password che trovi qui: <u>Controllo antiplagio</u>. Compila tutti gli altri campi e assicurati di aver inserito la tua email unibz. Conferma cliccando su *Accetto – Crea profilo*.

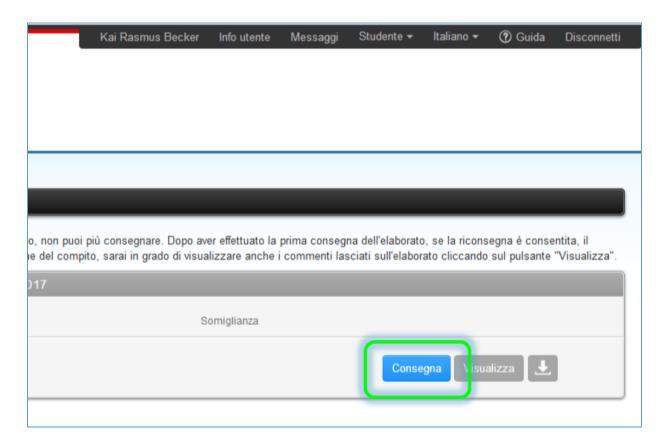


Passo 3: Accedi al corso

Clicca sul nome del corso Thesis Check 20##.

Passo 4: Upload della tua tesi.

Clicca su Consegna.



Passo 5: Dettagli dell'upload

- Scegli Caricamento di un singolo file
- Inserisci nome e cognome e titolo della tua tesi.
- Scegli il file (PDF/A). Deve essere il file che verrà consegnato ufficialmente nella sua versione definitiva.

ATTENZIONE:

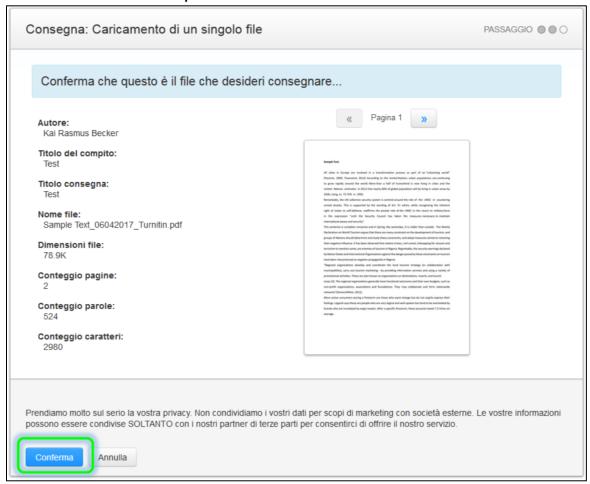
Il file che viene caricato in Turnitin deve essere lo stesso che consegni in my.scientificnet.org – Graduation con la tua tesi. Se tu dovessi apportare delle modifiche dopo il controllo, dovrai ricaricare il file modificato nuovamente in Turnitin, prima di consegnare la versione definitiva del testo.

Formati ammessi: solo PDF/A, lo stesso file che viene consegnato come versione definitiva!

Turnitin accetta anche altri formati, ma tu dovrai fare l'upload in Turnitin col formato PDF/A, poiché è in questo formato che devi consegnare la tua tesi.



Passo 5: Conferma l'upload



IMPORTANTE!

Questo upload **NON** sostituisce la consegna ufficiale della tua tesi in my.scientificnet.org – Graduation! In questo passo tu carichi semplicemente la tesi in Turnitin per effettuare il controllo obbligatorio antiplagio e per ottenere il report somiglianza. Report e tesi verranno poi caricati in my.scientificnet.org – Graduation.

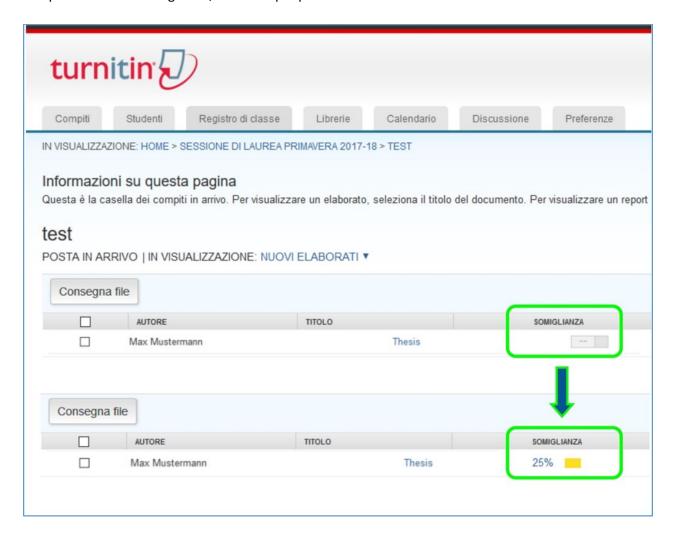
Passo 6: Ritorna all'elenco dei

compiti

N. CO	nsegna.
9035	562554
300	002004
Drondian	an malta qui soria la vectra privacy. Non condividiame i vectri dati per scopi di marketina con cocietà esterne. Le vectra informazioni
Prendian	no molto sul serio la vostra privacy. Non condividiamo i vostri dati per scopi di marketing con società esterne. Le vostre informazioni
nossono	essere condivise SOLTANTO con i nostri partner di terze parti per consentirci di offrire il nostro servizio.
possono	essere conditise sociativito con i nostri partirei di terze parti per consentirei di offine il nostro servizio.
1	
D.4	
Ritorn	a all'elenco dei compiti

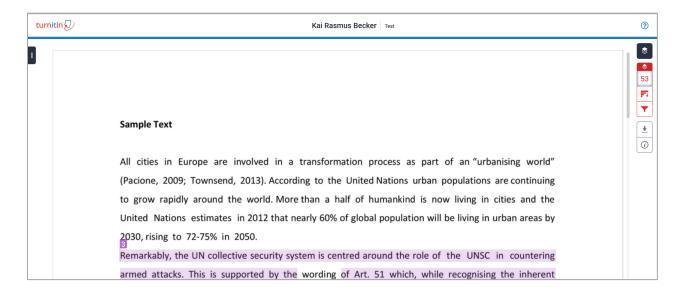
Passo 7: Calcolo dell'indice di somiglianza

Attendi mentre Turnitin elabora il tuo file. Ogni tanto premi il tasto F5 per aggiornare la pagina. Quando compare l'indice di somiglianza, cliccaci sopra per accedere al document viewer.



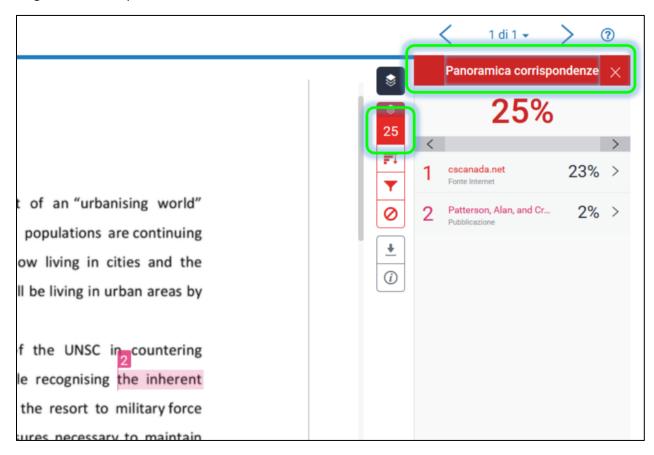
Passo 8: Il document viewer

Dopo aver cliccato sull'indice si apre il document viewer (Feedback Studio) in una nuova finestra:



Sulla parte destra si trovano alcuni simboli colorati. Cliccando sul numero – qui 25 – si apre la panoramica corrispondenze (una lista delle possibili corrispondenze).

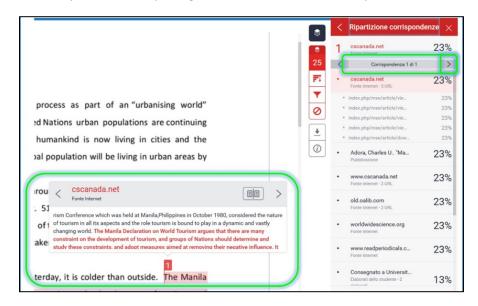
Al contrario dell'esempio mostrato qui, dove vengono identificate solo due fonti, troverai probabilmente una lunga lista di corrispondenze.



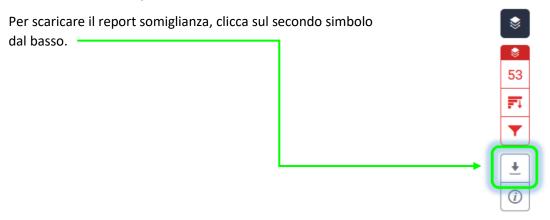
Cliccando sulla piccola freccia > a fianco delle percentuali si arriva alla *ripartizione delle corrispondenze* (a tutte le corrispondenze della fonte scelta).

Nella ripartizione, sempre cliccando la freccia >, ti puoi spostare da una corrispondenza all'altra (vedi corrispondenza 1 di #).

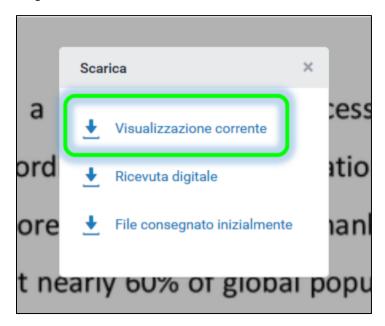
Di seguito puoi tornare alla panoramica e proseguire allo stesso modo con la prossima fonte.



Passo 9: Scaricare il report



Scegli poi *Scarica Visualizzazione corrente* (**non** *Ricevuta digitale*). Il file (il report) che ottieni deve essere caricato in my.scientificnet.org – Graduation assieme alla versione finale della tesi. **FINITO!**



ATTENZIONE!

Puoi fare il controllo (upload) in Turnitin più di una volta (vedi "Riconsegna"), ma ricorda che i successivi controlli possono durare <u>fino a 24 ore</u> e non solo pochi minuti come il primo controllo. Questo dipende dal fatto che Turnitin crea un report solo ogni 24 ore. È importante tenere conto di questo aspetto soprattutto quando la data di consegna si avvicina.