

## Scheda di Monitoraggio annuale 2025

<b>Titolo del Dottorato di ricerca:</b>	
Facoltà	
Sede	
Ciclo	
Durata prevista	
Tipologia di dottorato	
Curricula previsti	
Coordinatore/Coordinatrice	
Responsabile dell'Assicurazione della Qualità	

Il Coordinatore/la Coordinatrice, con il supporto del/la Responsabile AQ del Dottorato di Ricerca, ha analizzato i dati e predisposto la Scheda di Monitoraggio annuale operando come segue:

- Xx.yy.zzzz
- Xx.yy.zzzz

La Scheda viene presentata, discussa e approvata dal Consiglio di Facoltà il **gg.mese.anno**

## **1 – Monitoraggio e miglioramento delle attività (D.PHD.3.1-3.3)**

### **Aspetti da considerare**

1. *Il Corso di Dottorato di Ricerca dispone di un sistema di monitoraggio dei processi e dei risultati relativi alle attività di ricerca, didattica e terza missione/impatto sociale e di ascolto dei dottorandi e delle dottorande anche attraverso la rilevazione e l'analisi delle loro opinioni?*
2. *Il Corso di Dottorato di Ricerca monitora l'allocazione e le modalità di utilizzazione dei fondi per le attività formative e di ricerca dei dottorandi e delle dottorande?*
3. *Il Corso di Dottorato di Ricerca riesamina e aggiorna periodicamente i percorsi formativi e di ricerca dei dottorandi e delle dottorande per allinearli all'evoluzione culturale e scientifica delle aree scientifiche di riferimento, anche avvalendosi del confronto internazionale, dei suggerimenti delle parti interessate (interne ed esterne) e delle opinioni e proposte di miglioramento da parte dei dottorandi stessi?*
4. *Dagli incontri con le parti interessate sono emersi elementi di riflessione o miglioramento?*

### **Breve commento**

*(minimo 1000 massimo 3000 caratteri spazi esclusi)*

### **Azioni correttive**

**Azione n. (anno):**

**Titolo:**

**Obiettivo da migliorare:**

**Soggetto responsabile:** *(dove è possibile si suggerisce di indicare una singola persona)*

**Descrizione delle azioni da intraprendere:**

**Tempo di esecuzione:** *(in mesi)*

**Scadenza:** *(data precisa)*

**Stato:** *(Previsto - eseguito - non eseguito - in corso)*

## **2 – Analisi delle opinioni di dottorandi e dottori di ricerca**

### **Documentazione utile**

- *Analisi dei risultati delle rilevazioni delle opinioni dei dottorandi e delle dottorande in corso.*  
- *Dati forniti dal Presidio di Qualità.*
- *Analisi dei risultati delle rilevazioni AlmaLaurea "Profilo dei dottori di ricerca" e "Condizione occupazionale dei dottori di ricerca".*

*Link: Profilo dei dottori e delle dottoresse di ricerca:* <https://www2.almalaurea.it/cgi-asp/universita/indagini/profiloDR.aspx?anno=2023&LANG=it>

*Condizione occupazionale* dei dottori e delle dottoresse di ricerca:  
<https://www2.almalaurea.it/cgi-asp/universita/indagini/occupazioneDR.aspx?anno=2023&LANG=it>

### **Breve commento**

*(minimo 1000 massimo 3000 caratteri spazi esclusi)*

### **Azioni correttive**

**Azione n. (anno):**

**Titolo:**

**Obiettivo da migliorare:**

**Soggetto responsabile:** *(dove è possibile si suggerisce di indicare una singola persona)*

**Descrizione delle azioni da intraprendere:**

**Tempo di esecuzione:** *(in mesi)*

**Scadenza:** *(data precisa)*

**Stato:** *(Previsto - eseguito - non eseguito - in corso)*

### **3 – Analisi degli indicatori ANVUR**

#### **Documentazione utile**

- *Indicatori Cruscotto ANVUR - Dati forniti dal Presidio di Qualità.*

#### **Commento degli indicatori.**

*Si prega di riportare nel commento i valori degli indicatori includendo anche il valore dell'area geografica e della media nazionale, così da facilitare la lettura della Scheda.*

*(minimo 2000 massimo 4000 caratteri spazi esclusi)*

#### **Azioni correttive**

**Azione n. (anno):**

**Titolo:**

**Obiettivo da migliorare:**

**Indicatore/i di riferimento:**

**Soggetto responsabile:** *(dove è possibile si suggerisce di indicare una singola persona)*

**Descrizione delle azioni da intraprendere:**

**Tempo di esecuzione:** *(in mesi)*

**Scadenza:** *(data precisa)*

**Stato:** *(Previsto - eseguito - non eseguito - in corso)*

#### **4 – Status delle azioni correttive e riscontri del Nucleo di Valutazione**

##### **Aspetti da considerare**

*Il Corso di Dottorato ha preso in esame le indicazioni e raccomandazioni espresse dal Nucleo di Valutazione nella relazione annuale e quelle di un eventuale audit svolto durante l'anno? Con quali esiti?*

*Link: <https://scientificnet.sharepoint.com/sites/unibzQualityAssurance/SitePages/Relazioni-annuali-NdV.aspx>*

##### **Azioni correttive**

*Indicare azioni correttive attuate, in corso di attuazione e programmate.*

**Azione n. (anno):**

**Titolo:**

**Obiettivo da migliorare:**

**Indicatore/i di riferimento:**

**Soggetto responsabile:** *(dove è possibile si suggerisce di indicare una singola persona)*

**Descrizione delle azioni da intraprendere:**

**Tempo di esecuzione:** *(in mesi)*

**Scadenza:** *(data precisa)*

**Stato:** *(Previsto - eseguito - non eseguito - in corso)*

**Azioni eseguite e risultati ottenuti:**

**Ulteriori azioni previste:**